

Cohaesie is een zorggroep van 85 huisartsen uit de regio Rijnmond Zuid (Bernisse, Brielle, Hoogvliet-Pernis, Hellevoetsluis, Westvoorne, Rozenburg en Spijkenisse). Samen met gespecialiseerde zorgverleners uit de regio – zoals diëtisten, wijkverpleegkundigen, laboratoria en specialisten uit de omliggende ziekenhuizen - leveren zij zorg aan kwetsbare ouderen, mensen met psychische klachten of met een chronische aandoening (Diabetes type 2, COPD, Astma, verhoogd risico op hart- en vaatziekten). Door de zorg in samenwerking te organiseren zijn zij beter in staat in te spelen op de veranderingen in de zorgmarkt. De huisartsen werken verspreid over 41 locaties. Bij de praktijken zijn in totaal 150.000 patiënten ingeschreven.

Cohaesie Zorg B.V. is de werkmaatschappij van de in de zorggroep verenigde huisartsen (coöperatie Cohaesie U.A.) Zij organiseert en faciliteert de huisartsenzorg aan specifieke doelgroepen en ondersteunt bij de ontwikkeling van de eerstelijns zorg binnen het werkgebied.

Cohaesie Zorg B.V. is, in verband met zwangerschapsverlof van onze huidige communicatiemedewerker, op zoek naar een tijdelijke:

Tektschrijver/ Communicatie Medewerker

16 uur per week (maart t/m juni 2020)

Je functie

Blink jij uit in het schrijven van korte en bondige teksten? Ben jij creatief met tekst en beeld en ben jij gefascineerd door de wereld van media? Solliciteer dan op deze vacature!

Als Communicatiemedewerker ben je de redactionele spin in het communicatieweb van Cohaesie. Je draagt zorg voor de uitvoering van alle werkzaamheden rondom de website, digitale nieuwsbrieven, sociale media, jaarverslag, patiëntbrochures en alle overige vormen van in- en externe communicatie. Je maakt deel uit van een team van 10 medewerkers en je krijgt leiding van de directeur van Cohaesie.

De belangrijkste taken die behoren bij de functie Communicatiemedewerker zijn:

- Je schrijft berichten voor de digitale nieuwsbrief van Cohaesie en verzorgt de vormgeving en verzending daarvan.
- Je ontwikkelt content voor de website en zorgt voor een overzichtelijke informatieoverdracht aan huisartspraktijken en patiënten.
- Je levert met de on- en offline communicatiekanalen een bijdrage aan de profilering van Cohaesie als aanspreekbare organisatie in de regio.
- Je draagt zorg voor patiëntgerichte brochures, voor o.a. mensen met Diabetes, COPD, Astma en een verhoogd risico op hart- en vaatziekten.
- Je bent redacteur van het jaarverslag van Cohaesie.
- Je ondersteunt bij alle andere vormen van in- en externe communicatie.

Je bagage

- Je hebt een afgeronde HBO opleiding Journalistiek, Communicatie of Media & Journalistiek.
- Je hebt een aantoonbare cursus of training WordPress gevolgd (advanced).
- Je beschikt over een uitstekende beheersing van de Nederlandse taal en blinkt uit in een creatieve, korte en bondig schrijfstijl.
- Je hebt ruime ervaring met digitale nieuwsbrieven en sociale media.
- Je beheerst gangbare ICT-communicatietools en programma's als Mailchimp, Word, Excel en Power Point.
- Je kunt zelfstandig werken en samenwerkingsgericht resultaten behalen.
- Je gaat pragmatisch te werk en bent flexibel in het aanpakken van verschillende voorkomende werkzaamheden.
- Je weet initiatief te nemen en je kunt sturing geven aan samenwerkingsprocessen met professionals.
- Je bent enthousiast, flexibel, stressbestendig en je wil aan de slag bij een kleine organisatie in de eerstelijns zorg.

Ons aanbod

We bieden je een tijdelijke functie aan binnen een organisatie die gericht is op het ondersteunen van huisartspraktijken en het organiseren van eerstelijnszorg. Flexibele inzet van uren is mogelijk. Je krijgt een werkplek op het kantoor aan de Voorstraat 2 te Spijkenisse. Het betreft een functie voor 16 uur per week voor de duur van enkele maanden: maart t/m juni 2020. De primaire en secundaire arbeidsvoorwaarden zijn conform de CAO Huisartsenzorg. We bieden een marktconform salaris.

Interesse

Als je geïnteresseerd bent in deze functie, dan zien wij graag je brief en CV tegemoet vóór 3 februari 2020. Je kunt je reactie mailen naar secretariaat@cohaesie.nl. Voor nadere informatie kun je op dinsdag/donderdag contact opnemen met Charlotte van Krieken, communicatiemedewerker via tel. 0181-301220 of via c.vankrieken@cohaesie.nl.